

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ БГТК
С.В. Тимохин

01.10.16 / *2016* г.



Положение

О методическом совете

II БГТК – 1.3

г. Белебей

Директор 10247 от 01.10.16;
И-148 от 24.04.16

Организация: ГБПОУ БГТК	Вид документа: Положение П БГТК - 1.3 О методическом совете	Стр. в документе: 2
--	---	----------------------------

1 Общие положения

1.1 Методический совет является совещательным и консультативным органом, занимающимся разработкой актуальных для колледжа проблем, направляющим и планирующим работу цикловых комиссий, организующим изучение и распространение передового опыта учебно-воспитательной деятельности. Выполняет технологическую, педагогическую, информационную и научную функции.

1.2 Методический совет в своей работе руководствуется:

- законом Российской Федерации и Республики Башкортостан «Об образовании»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Уставом ГБПОУ БГТК;

1.3 Целью работы Методического Совета является разработка новых или улучшение принятых методов работы, совершенствование управления учебно-воспитательным процессом, создание условий, направленных на обеспечение воспитания достойного гражданина и подготовку квалифицированного конкурентоспособного специалиста.

1.4 В состав Методического Совета входят: заместитель директора, методист, председатели предметных цикловых комиссий, заведующие отделениями. Возглавляет работу Методического совета заместитель директора.

2 Содержание работы

2.1 Организация совместной работы цикловых комиссий, анализ результатов образовательной деятельности по дисциплинам.

2.2 Участие в разработке вариативной части учебных планов, анализ и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов, методических разработок и пособий.

2.3 Обсуждение вопросов повышения квалификации преподавателей, методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним, анализ взаимных посещений занятий преподавателями цикловых комиссий.

2.4 Систематическое информирование педагогического коллектива колледжа о научных и практических достижениях в области обучения и воспитания студентов, подготовка и проведение педагогических чтений, методических семинаров, занятий школы преподавателя, научно-практических конференций.

2.5 Организация научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов, разработка положений и проведение смотров-конкурсов методических разработок преподавателей, творческих работ студентов, олимпиад по различным специальностям и дисциплинам.

2.6 Анализ и утверждение тезисов докладов преподавателей колледжа, участвующих в работе научно-методических конференций и семинаров, проводимых на различных уровнях.

2.7 Изучение, обобщение и распространение опыта работы других учебных заведений, ветеранов педагогического труда, преподавателей и мастеров производственного обучения, заведующих кабинетами и лабораториями, лучших классных руководителей.

2.8 Анализ материалов по всем формам контроля знаний студентов, в том числе итоговой государственной аттестации выпускников колледжа.

3 Организация и планирование работы

3.1 Работа Методического совета осуществляется по годовому плану, утвержденному директором колледжа.

3.2 Методический совет работает в тесном контакте с предметными цикловыми комиссиями, учебной частью, советом классных руководителей, библиотекой и другими подразделениями колледжа.

Организация: ГБНОУ БГТК	Вид документа: Положение П БГТК - 1.3 О методическом совете	Стр. в документе: 3
----------------------------	--	---------------------

3.3 Заседания Методического совета проводятся не реже одного раза в два месяца. Распределение обязанностей члены совета производят на его первом заседании.

3.4 Решение Методического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если на заседании участвовало более половины членов Методического совета.

3.5 Председатель Методического совета систематически информирует Педагогический совет о результатах работы и принятых решениях.

4 Права и ответственность

4.1 Методический совет имеет право:

- уточнять цели подготовки специалистов, вносить предложения по корректировке учебных планов, исходя из информации, полученной от социальных партнеров;
- изучать, совершенствовать и разрабатывать новые формы и активные методы учебно-методической и исследовательской деятельности преподавателей и студентов;
- обобщать и распространять лучший опыт работы педагогов, классных руководителей, заведующих кабинетами, лабораториями и мастерскими;
- обеспечивать постоянное повышение квалификации преподавателей через различные курсы, семинары и стажировки;
- определять основные направления методической работы преподавателей, исходя из задач, стоящих перед образованием с одной стороны и реальных условий колледжа – с другой;
- ходатайствовать перед директором и Советом колледжа о поощрении педагогических работников.

4.2 Методический совет несет ответственность:

- за выполнение плана учебной и научно-методической работы;
- за обеспечение условий для достижения высокого качества образования;
- за соблюдение прав преподавателя и колледжа на интеллектуальную собственность в форме регистрации методического обеспечения;
- за выполнение указаний и поручений администрации;
- за принятые решения и обеспечение их реализации.

5 Документация

5.1 На каждом заседании Методического совета обязательно ведется его протокол.

5.2 Книгу протоколов ведет секретарь Методического совета.

5.3 В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола, дата заседания; фамилии и должности присутствующих; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; решения, принятые по каждому вопросу.

5.4 К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам.

РАЗРАБОТАНО

Заместитель директора  Лесовая В.Н.

27 августа 2015 г.

РАССМОТРЕНО

На заседании методсовета 04.09.2015 с Протокол № 1

