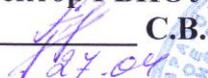
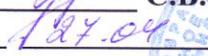


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ БГТК

 С.В. Тимохин

 2016 г.



Положение
о воспитательной службе

П БГТК – 2.2

г. Белебей

<p>Организация: ГБПОУ БГТК</p>	<p>Вид документа: Положение П БГТК- 2.2 О воспитательной службе</p>	<p>Стр. в документе: 2</p>
---	--	-----------------------------------

1 Общие положения

1.1 Воспитательная служба является структурным подразделением колледжа. Сокращенное наименование службы: ВС.

1.2 Руководство работой воспитательной службы осуществляет заведующий воспитательной службы, который непосредственно подчиняется директору колледжа.

1.3 Заведующий воспитательной службы (сокращенно: заведующий ВС) назначается приказом директора колледжа.

1.4 В своей работе воспитательная служба руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ «О персональных данных»;
- Уставом колледжа;
- Внутренними локальными актами колледжа;
- Политикой и целями в области качества;
- Настоящим положением.

2 Основное содержание

2.1 Целью воспитательной службы колледжа является формирование зрелой, целостной личности, приспособленной к требованиям общества и адаптированной к жизни в социуме.

2.2 Основными задачами воспитательной службы и всех должностных лиц, входящих в состав ВС являются:

2.2.1 Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам и свободам человека.

2.2.2 Формирование представлений о нравственности и опыте взаимодействия со сверстниками и взрослыми в соответствии с общепринятыми нравственными и социальными нормами поведения, приобщение к системе культурных и духовных ценностей.

2.2.3 Формирование трудолюбия, готовности к овладению выбранной профессией, стремления к компетентности, профессионализму, конкурентоспособности.

2.2.4 Формирование экологической культуры, предполагающей ценностное отношение к природе, людям, собственному здоровью.

2.2.5 Формирование эстетического отношения к окружающему миру, умения видеть и понимать прекрасное, потребности и умения выражать себя в различных, доступных и наиболее привлекательных видах творческой деятельности.

2.2.6 Формирование организаторской культуры, активной жизненной позиции, лидерских качеств, организаторских умений и навыков, опыта руководства небольшой социальной группой и сотрудничества со взрослыми, коммуникативных умений и навыков, навыков самоорганизации, проектирования собственной деятельности.

2.3 Функции воспитательной службы:

2.3.1 Организация перспективного и текущего планирования воспитательной деятельности педагогического коллектива;

2.3.2 Адаптация первокурсников к системе обучения, к новым общественным отношениям, новой среде;

2.3.3 Формирование эмоционально – положительного отношения к учебному труду, исходящего из понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии;

2.3.4 Анализ проблем студенчества и организация психологической и социальной поддержки, консультационной помощи;

2.3.5 Пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;

<p>Организация: ГБПОУ БГТК</p>	<p>Вид документа: Положение П БГТК- 2.2 О воспитательной службе</p>	<p>Стр. в документе: 3</p>
---	--	-----------------------------------

2.3.6 Организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ – инфекции среди студентов;

2.3.7 Информационное обеспечение студентов;

2.3.8 Развитие творческих способностей, представление возможностей для реализации талантов через организацию досуговой деятельности, творческие клубные коллективы;

2.3.9 Предоставление возможностей для реализации лидерских и организаторских способностей студентов через участие в органах самоуправления;

2.3.10 Трудовое воспитание в общественно – полезной работе, участие в субботниках по уборке территории колледжа, города.

2.3.11 Создание условий для взаимодействия всех участников воспитательного процесса с целью повышения их квалификации посредством овладения новым содержанием и современными технологиями воспитательной работы.

2.3.12 Создание благоприятного микроклимата в общежитии для совместного проживания в нем студентов колледжа.

2.4 Структура и штатное расписание ВС утверждается директором колледжа.

2.5 В структуру ВС входят: заведующий ВС, педагог – психолог, педагог - организатор, воспитатели общежития, классные руководители.

3 Права и ответственность

3.1 Работники воспитательной службы имеют право:

3.1.1 Знакомиться с проектами решений директора колледжа, касающихся деятельности службы.

3.1.2 Вносить на рассмотрение директора колледжа предложения по улучшению деятельности службы.

3.1.3 Запрашивать у руководителей структурных подразделений колледжа, специалистов необходимую информацию.

3.1.4 Требовать от директора и заведующего ВС оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

3.1.5 На материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

3.1.6 На участие в управлении, в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности колледжа.

3.1.7 На пользование информационными фондами.

3.1.8 Посещение и анализ уроков преподавателей, внеклассных мероприятий.

3.2 Ответственность за качество и своевременность выполнения функций воспитательной службы несет заведующий ВС.

3.3 Работники службы несут ответственность за надлежащее своевременное выполнение своих обязанностей, своевременное и качественное исполнение поручений и обращений руководителя ВС и директора, выполнение требований правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдения правил противопожарной безопасности, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством и должностной инструкцией.

3.4 Работники службы обеспечивают работу с документами и их сохранность, несут ответственность за соблюдение требований законодательства РФ при обработке и использовании персональных данных сотрудников и студентов.

3.5 За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности работники службы несут ответственность в порядке, установленном действующим административным, уголовным или гражданским законодательством.

4 Взаимодействие с другими подразделениями

4.1 В процессе реализации возложенных на службу функций, осуществляется тесное сотрудничество с заместителем директора, руководителем физвоспитания, преподавателем-организатором БЖД и другими сотрудниками структурных подразделений колледжа.

Положение разработал:
Заведующий ВС



Салимгареева Е.Н.
Ф.И.О.

26.04.2016 г.